

GUIA DE TRÁMITE



OFICINA DE
DESARROLLO
ECONOMICO
L O C A L
DE VALPARAISO

**SERVICIOS PRESTADOS POR EL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO ECONOMICO LOCAL DE LA
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE VALPARAISO**

Para que la comunidad se encuentre informada de los servicios prestados por nuestra unidad y de los requisitos exigidos para poder tramitar permisos o similares se detallarán a continuación cada uno de ellos con la finalidad de que tengan acceso de forma más transparente y más ágil.

NOMBRE DE TRAMITE O SERVICIO	PERMISO AMBULANTE EN PLAN Y CERRO
BREVE DESCRIPCION	Este tipo de permiso hace relación a la venta de productos y/o Comercialización de manera ambulante, es decir, trasladándose de un lugar a otro ya sea en carros, triciclos etc. o por otro medio.
RUBROS MAS SOLICITADOS	Venta de Diarios y Revistas Venta de Fruta y Verduras Bazar, Artículos de Aseo.
REQUISITOS	<p>1.- Solicitud por escrito de lo requerido, indicando:</p> <p>Teléfono de contacto Rubro o mercadería que se desea vender Fecha de ultimo permiso otorgado Ruta de comercialización Especificar forma de traslado de mercancía.</p> <p>2.- Fotocopia de Carnet de Identidad 3.- Certificado de Antecedentes 4.- Certificado de residencia 5.- Resolución Sanitaria en caso que sea necesario.</p>
DIRECCION	Av. Argentina 864, Teléfono: 2939979
OBSERVACION	Nota: Si no posee resolución sanitaria y desea tramitarla, debe presentar la misma información a excepción de la resolución, a fin que el Municipio extienda carta para el Servicio de Salud.
ENTREGA DE DOCUMENTOS	Plataforma de atención ciudadana módulos del 2 al 7.
HORARIO DE ATENCION	De Lunes a Viernes desde las 9:00 a 14:00 hrs
VALOR DE PERMISO	Según Ordenanza de Derechos.
TIEMPO DE RESPUESTA	El tiempo de respuesta es de 15 días hábiles aproximados a contar de la fecha de la recepción del documento

NOMBRE DE TRAMITE O SERVICIO	PERMISO ESTACIONADO EN PLAN Y CERRO
BREVE DESCRIPCION	Este tipo de permiso hace relación a la comercialización de productos en un punto de venta fijo.
RUBROS MAS SOLICITADOS	Venta de Ropa Usada Venta de Confites Bazar y Artículos de Aseo, Frutas y Verduras.
REQUISITOS	<p>1.- Solicitud por escrito de lo requerido, indicando:</p> <p>Teléfono de contacto Rubro o mercadería que se desea vender Fecha de ultimo permiso otorgado Lugar exacto de comercialización</p> <p>3.- Croquis de ubicación solicitado 2.- Fotocopia de Carnet de Identidad 3.- Certificado de Antecedentes 4.- Certificado de residencia 5.- Resolución Sanitaria en caso que sea necesario.</p>
DIRECCION	Av. Argentina 864, Teléfono: 2939979
OBSERVACION	Nota: Si no posee resolución sanitaria y desea tramitarla, debe presentar la misma información a excepción de la resolución, a fin que el Municipio extienda carta para el Servicio de Salud.
ENTREGA DE DOCUMENTOS	Plataforma de atención ciudadana módulos del 2 al 7.
HORARIO DE ATENCION	De Lunes a Viernes desde las 9:00 a 14:00 hrs
VALOR DE PERMISO	Según Ordenanza de Derechos.
TIEMPO DE RESPUESTA	El tiempo de respuesta es de 15 días hábiles aproximados a contar de la fecha de la recepción del documento

NOMBRE DE TRAMITE O SERVICIO	PERMISO PARA ACTIVIDADES ESPECIALES O FESTIVIDADES
BREVE DESCRIPCION	Este tipo de permiso se otorga para ciertas fechas en el año donde surge una oportunidad de negocio y se otorgan solo por los días que dure la festividad.
FECHAS MAS SOLICITADOS	Semana Santa, día de la Madre, del Padre, del niño, Fiestas Patrias, Halloween, Navidad.
REQUISITOS	<p>1.- Solicitud por escrito de lo requerido, indicando:</p> <p>Teléfono de Contacto Rubro o mercadería que se desea vender Fecha de ultimo permiso otorgado Lugar exacto de comercialización</p> <p>2.- Fotocopia de Carnet de Identidad 3.- Certificado de Antecedentes 4.- Certificado de residencia 5.- Resolución sanitaria en caso que sea necesaria</p>
DIRECCION	Av. Argentina 864, Plataforma de atención ciudadana Teléfono: 2939979
OBSERVACION	<p>Nota: Si no posee resolución sanitaria y desea tramitarla, debe presentar la misma información a excepción de la resolución, a fin que el Municipio extienda carta para el Servicio de Salud.</p> <p>Los antecedentes deben ser presentados como mínimo con 10 días hábiles antes de la fecha solicitada.</p>
ENTREGA DE DOCUMENTOS	Plataforma de atención ciudadana módulos del 2 al 7.
HORARIO DE ATENCION	De Lunes a Viernes desde las 9:00 a 14:00 hrs
VALOR DE PERMISO	Según Ordenanza de Derechos.
TIEMPO DE RESPUESTA	1 semana después de recibir los antecedentes en el Departamento Encargado.

NOMBRE DE TRAMITE O SERVICIO	PERMISOS FERIAS CULTURALES, COMERCIALES Y ARTESANALES
BREVE DESCRIPCION	Este tipo de permiso hace relación a la instalación de ferias Artesanales, Culturales, muestras u otras en las cuales se exponen diferentes productos y rubros.
DURACION DE FERIA	7 a 15 DIAS CORRIDOS
LUGARES MAS SOLICITADOS	Plaza Sotomayor Bandejón Central Av. Brasil Plaza Victoria por Calle Molina Plaza Cívica Av. Errazuriz con Av. Francia (Riñones)
REQUISITOS	<ol style="list-style-type: none"> 1.- Solicitud por escrito con firma de representante de la feria indicando: Teléfono de contacto de representante de la feria Fecha de última feria otorgada Fecha de exposición solicitada Lugar de exposición 2.- Fotocopia de Carnet de Identidad del representante de la feria. 3.- Personalidad Jurídica al día en caso de Organizaciones 4.- Certificado de Antecedentes 5.- Certificado de residencia 6.- Nómina de los expositores indicando: <ul style="list-style-type: none"> Nombre Rut Rubro específico 7.- Apoyo fotográfico de los Stand, carpas y productos 8.- Certificado de Domicilio de los expositores
DIRECCION	Av. Argentina 864 ,Teléfono: 2939979
OBSERVACION	Nota: Si no se presentan los antecedentes indicados con antelación no se procederá ingreso de solicitud.
ENTREGA DE DOCUMENTOS	Plataforma de atención ciudadana módulos del 2 al 7
HORARIO DE ATENCION	De Lunes a Viernes desde las 9:00 a 14:00 horas.
VALOR DE PERMISO	Según Ordenanza de Derechos.
TIEMPO DE RESPUESTA	Se realizara el calendario en base de ocupaciones existentes y Nº de permisos otorgados con anterioridad, por lo tanto el tiempo de respuesta es relativo y como mínimo 7 días hábiles.

NOMBRE DE TRAMITE O SERVICIO	PERMISOS SIN FINES DE LUCRO
BREVE DESCRIPCION	Este permiso hace referencia a actividades de Tipo cultural que no persiguen Fines de Lucro y que representan un tipo de aporte para la comunidad.
CLASIFICACION	Colegios, Sindicatos, Scouts, Iglesias, ONG, Agrupaciones Ecologistas, Centros de Madre, Clubes deportivos, Juntas de Vecinos.
REQUISITOS	<p>1.- Solicitud por escrito con firma de representante de la institución indicando:</p> <p>Teléfono de contacto de representante Tipo de actividad a realizar Fecha de inicio y término de actividad Itinerario de la actividad</p> <p>2.- Certificado de Personalidad Jurídica 3.- Fotocopia de Carnet de Identidad del representante de la feria. 4.- Certificado de Antecedentes 5.- Certificado de residencia</p>
OBSERVACION	Nota: En el caso que se requiera, posterior a estos requisitos se podrá solicitar pronunciamiento de la Dirección de Tránsito Municipal en caso que se amerite.
ENTREGA DE DOCUMENTOS	Plataforma de atención ciudadana módulos del 2 al 7.
HORARIO DE ATENCION	De Lunes a Viernes desde las 9:00 a 14:00 horas.
VALOR DE PERMISO	Según Ordenanza de Derechos.
TIEMPO DE RESPUESTA	Se realizara el calendario en base de ocupaciones existentes y Nº de permisos otorgados con anterioridad, por lo tanto el tiempo de respuesta es relativo y como mínimo 7 días hábiles.

NOMBRE DE TRAMITE O SERVICIO	PERMISO PARA ARTESANOS
BREVE DESCRIPCION	Este tipo de permiso se otorga a Artesanos Productores que realicen trabajos innovadores y de buena calidad, ya que serán comercializados en los paseos y miradores con más visitas de Turistas Extranjeros y Nacionales.
ESPACIOS	Paseo Gervasoni, Paseo Atkinson, Paseo Yugoslavo, Paseo Dimalow, Paseo 21 de Mayo.
REQUISITOS	<p>1.- Solicitud por escrito de lo requerido, indicando:</p> <p>Teléfono de Contacto Rubro o mercadería que se desea vender Fecha de ultimo permiso otorgado Lugar exacto de comercialización Fotografías de productos</p> <p>2.- Fotocopia de Carnet de Identidad 3.- Certificado de Antecedentes 4.- Certificado de residencia</p>
DIRECCION	Av. Argentina 864, Plataforma de atención ciudadana Teléfono: 2939979
OBSERVACION	Nota: En Los lugares mencionados ya no existen cupos disponibles, solo se debe esperar la opción que algún Artesano presente mora de más de tres meses o renuncie por diferentes motivos a este espacio.
ENTREGA DE DOCUMENTOS	Plataforma de atención ciudadana módulos del 2 al 7.
HORARIO DE ATENCION	De Lunes a Viernes desde las 9:00 a 14:00 hrs
VALOR DE PERMISO	Según Ordenanza de Derechos.
TIEMPO DE RESPUESTA	El tiempo de respuesta es de 10 días hábiles aproximados a contar de la fecha de la recepción del documento